

## QUYẾT ĐỊNH

### Về việc thành lập Hội đồng tự Kiểm tra đánh giá mức độ Chuyển đổi số trong nhà trường Năm học 2025-2026

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON MỸ THẮNG

Căn cứ Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024, Quyết định ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non

Căn cứ Kế hoạch số 27/KH-SGDĐT ngày 19/9/2025 của Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình về triển khai thực hiện và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch số 574/KH-UBND, ngày 16/10/2025 của UBND phường Đông A về Chuyển đổi số năm học 2025-2026.

Căn cứ Kế hoạch số 333/KH-MNMT ngày 24/11/2025 về thực hiện UDCNTT-CĐS năm học 2025-2026 của trường mầm non Mỹ Thắng;

Theo đề nghị của bà Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn nhà trường.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Hội đồng tự kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2025-2026 gồm các đồng chí có tên và giữ chức vụ sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được phân công	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Thu Tuyết	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng	
2	Trần Thị Én	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch HĐ	
3	Trần Thị Thu Hiền	Giáo viên	Ủy viên HĐ	
4	Trần Thị Thúy	Tổ trưởng Tổ NT	Ủy viên HĐ	
5	Trần Thị Trang	Tổ phó tổ NT	Ủy viên HĐ	
6	Trần Thị Vân	Tổ trưởng Tổ MG	Thư ký HĐ	
7	Trần Thị Tính	Tổ Phó Tổ MG	Ủy viên HĐ	

8	Trần Thị Thoa	Giáo viên 5-6 tuổi	Ủy viên HĐ	
9	Phạm Hoài Thu	Kế toán	Ủy viên HĐ	

**Điều 2.** Hội đồng tự đánh giá căn cứ bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục theo Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT, ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành và tổ chức thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số theo các tiêu chí của Bộ chỉ số một cách nghiêm túc, đạt hiệu quả, nhiệm vụ của các thành viên do chủ tịch Hội đồng phân công.

**Điều 3.** Các bà có tên ở điều 1, bộ phận chuyên môn căn cứ quyết định thi hành. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

*Nơi nhận:*

- Như điều 1;
- Website trường;
- Lưu vt.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Thu Tuyết**



**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ  
MỨC ĐỘ CHUYÊN ĐỔI SỐ TRONG NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2025-2026**

Căn cứ Quyết định số 381/QĐ-MNMT ngày 28 tháng 12 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Mỹ Thắng về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyên đổi số trường mầm non Mỹ Thắng năm học 2025-2026, Hội đồng tự đánh giá phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên như sau:

**1. Đồng chí Nguyễn Thị Thu Tuyết - Chủ tịch Hội đồng, Phụ trách chung**

Tổ chức tập huấn công tác TĐG CDS cho CBGV nhà trường. Ban hành quyết định tự đánh giá, kế hoạch, quy chế hoạt động của Hội đồng tự đánh giá, kế hoạch CNTT-CDS. Phân công các thành viên trong Hội đồng TĐG, Phê duyệt kết quả TĐG; duyệt báo cáo kết quả lên cơ quan quản lý cấp trên. Phụ trách tiêu chí 1.

**2. Đồng chí Trần Thị Ân - Phó chủ tịch Hội đồng Phụ trách tiêu chí 2,4:**

Triển khai nhiệm vụ thực hiện chuyên đổi số và thông kê giáo dục đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh của trường:

Phụ trách tiêu chí 2 Triển khai ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ (*thực hiện từ chỉ số 2.1 đến 2.8*)

Phát triển nguồn nhân lực chuyên đổi số; Thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng của tiêu chí được phân công phụ trách chỉ số (*theo từng tiêu chí theo mẫu tại PL1*).

Tham mưu cho chủ tịch Hội đồng những vấn đề cần giải quyết trong quá trình TĐG.

Chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện kế hoạch của các bộ phận, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công theo tuần, tháng, học kỳ và năm học. Lập bảng kết quả mức độ CNTT-CDS theo bộ chỉ số xác định nội hàm trình Hiệu trưởng duyệt báo cáo cấp trên.

Đề xuất những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện nhiệm vụ.

**3. Đồng chí Trần Thị Vân - Thư ký**

Tổng hợp toàn bộ phiếu đánh giá của từng tiêu chí và minh chứng để hoàn thiện báo cáo trình thủ trưởng đơn vị phê duyệt và báo cáo đơn vị cấp trên trực tiếp.

Tham mưu cho chủ tịch Hội đồng những vấn đề cần giải quyết trong quá trình TĐG

Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công

**4. Đồng chí Trần Thị Thuý - Ủy viên, Phụ trách tiêu chí 2**

Triển khai ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ (*thực hiện từ chỉ số 2.9 đến 2.11*) Thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng của tiêu chí được phân công phụ trách. Đánh giá các mức độ đạt (*theo từng tiêu chí theo mẫu*)

tại PL1). Báo cáo kết quả tiêu chí 2.

Tham mưu cho chủ tịch Hội đồng những vấn đề cần giải quyết trong quá trình TĐG.

#### **5. Đồng chí Trần Thị Thu Hiền - Ủy viên, Phụ trách tiêu chí 5**

Triển khai tiêu chí hạ tầng, thiết bị phục vụ quản trị, hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ: Thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng của tiêu chí về Ti lệ phòng học có thiết bị hỗ trợ triển khai các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ và được kết nối Internet

Đánh giá các mức độ đạt *(theo từng tiêu chí theo mẫu tại PL1)*

Tham mưu cho chủ tịch Hội đồng những vấn đề cần giải quyết trong quá trình TĐG.

Báo cáo kết quả tiêu chí 5.

#### **6. Đồng chí Trần Thị Trang - Ủy viên, Phụ trách tiêu chí 3**

Triển khai dịch vụ trực tuyến, Thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng của tiêu chí được phân công phụ trách. Đánh giá các mức độ đạt *(theo từng tiêu chí theo mẫu tại PL1)*

Tham mưu cho chủ tịch Hội đồng những vấn đề cần giải quyết trong quá trình TĐG.

Báo cáo kết quả tiêu chí 3.

#### **7. Đồng chí Trần Thị Thoa - Ủy viên, Phụ trách tiêu chí 4**

Phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số; Thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng của tiêu chí được phân công phụ trách chỉ số 4.1. Đánh giá các mức độ đạt, 4.2. Đánh giá các mức độ đạt *(theo từng tiêu chí theo mẫu tại PL1)*

Tham mưu cho chủ tịch Hội đồng những vấn đề cần giải quyết trong quá trình TĐG.

Báo cáo kết quả tiêu chí 4.

#### **8. Đồng chí Trần Thị Tính - Ủy viên, Phụ trách tiêu chí 5**

Hạ tầng, thiết bị phục vụ quản trị, hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ; Thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng của tiêu chí 5.2 Máy tính kết nối Internet phục vụ công tác văn phòng, chuyên môn của cơ sở giáo dục mầm non. Đánh giá các mức độ đạt *(theo từng tiêu chí theo mẫu tại PL1)*

Tham mưu cho chủ tịch Hội đồng những vấn đề cần giải quyết trong quá trình TĐG.

#### **9. Đồng chí Phạm Hoài Thu - Ủy viên, Phụ trách tiêu chí 1**

Cập nhật các văn bản của nhà trường về CNTT-CĐS (điều kiện bắt buộc). Đánh giá các mức độ đạt *(theo từng tiêu chí theo mẫu tại PL1)*

Tham mưu cho chủ tịch Hội đồng những vấn đề cần giải quyết trong quá trình TĐG.

Báo cáo kết quả tiêu chí 1.